

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

Centro de Educação Infantil Dr. Wilson Gomes Santiago

Gestão 2027–2030

Mantenedora: Prefeitura Municipal de Blumenau • Secretaria Municipal de Educação – SEMED
Blumenau/SC • 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Instituição	Centro de Educação Infantil Dr. Wilson Gomes Santiago
Endereço	Rua Joinville, nº 622, Bairro Vila Nova, Blumenau/SC, CEP 89035-200
Contato	(47) 3381-6416 cei_wilsonsantiago@ensinablumenau.sc.gov.br
Mantenedora	Prefeitura Municipal de Blumenau / SEMED
Etapas	Creche (0 a 3 anos) e pré-escola (4 e 5 anos)

A instituição oferta a primeira etapa da Educação Básica, integrando educação e cuidado e reconhecendo a criança como sujeito histórico e de direitos, que aprende e se desenvolve nas interações, nas brincadeiras e nas múltiplas experiências cotidianas.

2. DIAGNÓSTICO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

2.1 Atendimento acesso e permanência

A instituição atende 118 crianças em 10 turmas de creche e pré-escola e possui 85 crianças na fila de espera. O ingresso de 0 a 3 anos ocorre pelo Sistema Fila Única e, de 4 e 5 anos, pelo ENSINABLU. A frequência é acompanhada continuamente, com contato às famílias, registros e busca ativa quando necessária.

2.2 Profissionais e perfil da comunidade

A instituição conta com 40 profissionais: 1 diretora, 1 coordenadora pedagógica, 1 secretário, 22 professoras, 4 professoras de apoio, 1 professor de musicalização, 3 cozinheiras, 3 profissionais de serviços gerais, 1 profissional de lavação, 1 zelador e 2 vigilantes.

A comunidade é formada, predominantemente, por famílias de renda média e baixa do Bairro Vila Nova e regiões próximas. A maioria reside em moradias próprias ou alugadas, possui escolaridade de nível médio completo ou superior e utiliza veículo próprio, bicicleta ou deslocamento a pé. A diversidade das configurações familiares exige uma gestão acolhedora, inclusiva e atenta às diferentes realidades.

2.3 Avaliação institucional

O SIMAIP 2025 demonstra elevada satisfação, com predominância de respostas entre “de acordo com o esperado” e “acima do esperado”. Os resultados apontam como prioridades: ampliar comunicação e participação das famílias; fortalecer planejamento, formação e acompanhamento pedagógico; qualificar materiais; e aperfeiçoar segurança, acessibilidade, manutenção, estética e potencial pedagógico dos espaços.

Na Gestão Escolar, destacaram-se: clareza e transparência, com 70,7% de acordo com o esperado e 27,9% acima; participação nas decisões, com 67,9% e 29,3%; tratamento das sugestões, com 62,1% e 34,3%; acolhimento, com 47,1% e 51,4%; e divulgação e prestação de contas, com 70,7% e 26,4%, respectivamente.

2.4 Projeto pedagógico e identidade institucional

A proposta está alinhada ao Currículo Municipal, ao PPP e ao Regimento Interno. Projetos como Entrelaços Culturais, Livro que te quero livre, Portas Abertas com os Pais, Mostra de Trabalhos, Sons que Nutrem, musicalização e projetos das turmas ampliam repertórios, fortalecem vínculos e valorizam as múltiplas linguagens infantis.

2.5 Diagnóstico pedagógico inclusivo e participativo

A escuta de profissionais evidenciou a necessidade de separar direção/secretaria de coordenação/sala de reuniões; revitalizar a sala dos professores; ampliar materiais para contextos potentes; aproximar as famílias; e fortalecer a Educação Especial na Perspectiva Inclusiva. Serão priorizados o mapeamento de barreiras, o Desenho Universal para a Aprendizagem, os instrumentos individualizados, as rotinas acessíveis, a articulação com AEE, famílias e rede intersetorial e a formação prática sobre comportamentos desafiadores, primeiros socorros, comunicação não violenta, saúde emocional e propostas para crianças atípicas.

As propostas dos profissionais amparadas pela legislação, alinhadas ao PPP e orientadas pelo melhor interesse e pelos direitos das crianças serão acolhidas, analisadas e apoiadas pela gestão, com devolutiva transparente e busca de condições para sua viabilização.

2.6 Estrutura física e continuidade administrativa

São prioridades a reorganização dos ambientes administrativos; a nova saída de emergência; o nivelamento do parque frontal; a biblioteca; a sala de atendimento às famílias; a horta; e ambientes bonitos, confortáveis, acolhedores e sensíveis às produções infantis.

Há projeto de reforma e medições técnicas para cobertura do terraço, troca das esquadrias, reforma do banheiro do refeitório e substituição do piso das salas inferiores. Segundo informação da gestão atual, existe indicação de emenda parlamentar estimada em R\$ 143.000,00, ainda dependente de empenho e trâmites oficiais. Também estão previstas pintura geral, toldo no acesso ao ateliê, espaço lúdico gramado, melhorias próximas ao parque com bebedouro e pia e instalação de corrimãos. A gestão 2027–2030 acompanhará os processos, as autorizações, os recursos e a execução, comunicando os avanços à comunidade.

Na Educação Infantil, indicadores de aprovação, reprovação, alfabetização, distorção idade/ano, proficiência externa e IDEB não se aplicam diretamente. A qualidade será acompanhada por frequência e permanência, documentação pedagógica, observação das aprendizagens, participação das famílias e avaliação institucional.

3. OBJETIVO GERAL

Promover uma gestão democrática, participativa, inclusiva e transparente, assegurando os direitos, a aprendizagem e o desenvolvimento integral das crianças, a valorização dos profissionais, a parceria com as famílias e ambientes seguros, acessíveis, sustentáveis, acolhedores e esteticamente cuidados.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Fortalecer gestão democrática, transparência, colegiados, comunicação e participação das famílias.
- Acompanhar acesso, frequência, permanência, proteção integral e desenvolvimento das crianças.
- Qualificar currículo, planejamento, documentação, avaliação, materiais e contextos pedagógicos.
- Garantir inclusão e equidade, com DUA, apoios individualizados, acessibilidade e enfrentamento ao capacitismo.
- Articular professores, apoio, AEE, famílias, saúde e rede de proteção.
- Promover escuta, formação continuada, saúde emocional e valorização dos profissionais.
- Potencializar ambientes internos e externos com segurança, sustentabilidade, natureza, beleza e conforto.
- Monitorar metas, prazos, recursos e resultados, replanejando as ações quando necessário.

5. JUSTIFICATIVA

O plano articula o PPP 2026, o Regimento Interno, o Currículo Municipal e o SIMAIP 2025. Os resultados positivos confirmam as conquistas da instituição, enquanto a fila de espera de 85 crianças, a diversidade da comunidade e as necessidades pedagógicas e estruturais exigem planejamento, participação e acompanhamento permanente.

As metas preservam o trabalho construído e respondem às prioridades identificadas com ações viáveis, responsáveis, prazos e indicadores. A criança e seus direitos permanecem no centro das decisões; a gestão será orientada por diálogo, corresponsabilidade, ética, transparência, inclusão e avaliação contínua. O cuidado estético integra a qualidade educativa, pois ambientes organizados e agradáveis favorecem pertencimento, bem-estar, curiosidade e aprendizagem.

6. PROPOSTA DE METAS E AÇÕES

As metas estão organizadas conforme as dimensões do SIMAIP e serão executadas de acordo com as competências institucionais, a viabilidade técnica e orçamentária e a participação da comunidade.

6.1 DIMENSÃO GESTÃO ESCOLAR

Quadro 1 – Metas e ações da Gestão Escolar

Eixo	Meta	Ações	Responsáveis	Prazo/indicadores
Documentos e legislação	Revisar e socializar PPP, Regimento e normas anualmente.	Estudos em reuniões; consulta à comunidade; divulgação de sínteses; registro de contribuições.	Direção, coordenação e Conselho Escolar	Anual • documentos e registros atualizados
Acesso e permanência	Acompanhar todos os casos de infrequência e manter registros atualizados.	Monitorar frequência; contatar famílias; realizar busca ativa; acionar a rede quando necessário; orientar Fila Única e ENSINABLU.	Direção, secretaria e docentes	Contínuo • casos acompanhados e redução de ausências
Gestão democrática	Realizar reuniões trimestrais dos colegiados e ampliar a participação familiar.	Fortalecer APP e Conselho; promover assembleias, escutas e devolutivas; divulgar decisões.	Direção, APP e Conselho	Trimestral • atas, participação e encaminhamentos
Recursos e transparência	Cumprir prazos e divulgar a aplicação dos recursos.	Planejar e deliberar prioridades; acompanhar PDDE, APP e outros recursos; publicar demonstrativos acessíveis.	Direção, APP e Conselho	Conforme calendário • contas aprovadas e divulgadas
Comunicação e famílias	Ampliar em 20% a participação em reuniões, projetos e avaliações.	Usar canais institucionais; ampliar Portas Abertas; realizar oficinas, vivências, mostras e encontros.	Gestão e docentes	Contínuo • frequência e comparação anual
Pessoas e iniciativas	Assegurar escuta, alinhamento e devolutiva às propostas profissionais.	Acolher profissionais; esclarecer atribuições; analisar legalidade, relevância, segurança e viabilidade; buscar apoios e acompanhar resultados.	Direção e coordenação	Trimestral/contínuo • registros e propostas encaminhadas

Fonte: Elaboração da candidata com base no PPP 2026, no Regimento Interno e no SIMAIP 2025.

6.2 DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Quadro 2 – Metas e ações pedagógicas

Eixo	Meta	Ações	Responsáveis	Prazo/indicadores
Currículo e planejamento	Alinhar todos os planejamentos ao Currículo, PPP e direitos das crianças.	Acompanhar planejamentos; garantir intencionalidade, interações, brincadeiras, linguagens e estudo curricular.	Coordenação, direção e docentes	Semanal • planejamentos e devolutivas
Avaliação e documentação	Documentar continuamente aprendizagens e desenvolvimento de todas as crianças.	Observar, registrar, produzir pareceres semestrais e realizar devolutivas às famílias.	Docentes e coordenação	Contínuo • registros e pareceres entregues
Materiais e biblioteca	Ampliar recursos de qualidade e organizar biblioteca acessível.	Inventariar; ouvir docentes; adquirir materiais inclusivos, naturais, artísticos, literários e científicos; organizar acervo e empréstimo.	Gestão, docentes, APP e Conselho	Semestral • acervo, aquisições e uso
Escuta e formação	Realizar quatro ciclos anuais de escuta, formação, aplicação e devolutiva.	Formar sobre comportamentos desafiadores, primeiros socorros, comunicação não violenta, saúde emocional e propostas para crianças atípicas; avaliar aplicação.	Direção, coordenação e formadores	Trimestral • participação e estratégias aplicadas

Fonte: Elaboração da candidata com base no PPP 2026, no Regimento Interno e no SIMAIP 2025.

6.2 DIMENSÃO PEDAGÓGICA CONTINUAÇÃO

Quadro 3 – Metas e ações pedagógicas

Eixo	Meta	Ações	Responsáveis	Prazo/indicadores
Inclusão DUA e equidade	Mapear barreiras e acompanhar todas as crianças que demandem apoios.	Planejar com DUA; acompanhar instrumentos individualizados; adotar rotinas visuais, comunicação acessível e espaços de autorregulação; remover barreiras.	Gestão, docentes e apoio	Inicial/contínuo • recursos e participação registrados
Rede e famílias	Articular todos os casos que necessitem acompanhamento compartilhado.	Acolher famílias; pactuar estratégias; articular AEE, CEMEA, saúde e proteção; enfrentar capacitismo; preservar confidencialidade.	Gestão, equipe, famílias e rede	Contínuo • reuniões, devolutivas e barreiras reduzidas
Diversidade e projetos	Garantir experiências culturais e execução dos projetos do PPP.	Desenvolver Entrelaços Culturais, Livro que te quero livre, Portas Abertas, Mostra de Trabalhos, Sons que Nutrem, musicalização e projetos de turma.	Equipe pedagógica e famílias	Anual • ações, documentação e participação

Fonte: Elaboração da candidata com base no PPP 2026, no Regimento Interno e no SIMAIP 2025.

6.3 DIMENSÃO ESPAÇO FÍSICO E AMBIENTE

Quadro 4 – Metas e ações de espaço físico e ambiente

Eixo	Meta	Ações	Responsáveis	Prazo/indicadores
Espaços estética e brincar	Qualificar ambientes internos, externos e de circulação.	Mapear e reorganizar espaços; ampliar brincar e acessibilidade; valorizar produções infantis; melhorar sinalização, mobiliário, iluminação, cores e jardins.	Gestão, equipe e comunidade	Contínuo • registros antes/depois e avaliação
Segurança manutenção	Inspecionar mensalmente e encaminhar todos os riscos.	Aplicar checklist; acompanhar limpeza e manutenção; instalar corrimãos; estudar saída posterior conforme Bombeiros; atualizar plano de emergência.	Direção, zeladoria, SEMED e técnicos	Imediato/contínuo • vistorias, reparos e projeto
Ambientes de trabalho e acolhimento	Implantar direção/secretaria, coordenação/reuniões, sala de famílias e revitalizar sala dos professores.	Definir espaços; ouvir profissionais; planejar mobiliário, acústica, tecnologia, privacidade e conforto; orçar e executar por etapas.	Gestão, APP, Conselho e SEMED	Projeto no 1º ano • ambientes implantados
Reforma em andamento	Dar continuidade ao projeto técnico já elaborado.	Conferir documentos e emenda informada; acompanhar empenho, cobertura do terraço, esquadrias, banheiro do refeitório e pisos; comunicar e prestar contas.	Direção, SEMED e técnicos	Conforme trâmites • recurso formalizado e etapas executadas

Fonte: Elaboração da candidata com base no PPP 2026, no Regimento Interno e no SIMAIP 2025.

6.3 DIMENSÃO ESPAÇO FÍSICO E AMBIENTE CONTINUAÇÃO

Quadro 5 – Metas e ações de espaço físico e ambiente

Eixo	Meta	Ações	Responsáveis	Prazo/indicadores
Pintura e toldo	Viabilizar pintura geral e proteção do acesso ao ateliê.	Avaliar tecnicamente; definir materiais e cores; orçar; buscar recursos; instalar toldo e executar pintura sem prejudicar o atendimento.	Direção, SEMED, APP e técnicos	1º ano/conforme recursos • melhorias concluídas
Parque e áreas externas	Ampliar o uso seguro e pedagógico da área frontal.	Avaliar drenagem e acessibilidade; nivelar terreno; criar espaço lúdico gramado; reformar bebedouro e pia; organizar manutenção.	Direção, SEMED e técnicos	Por etapas até 2030 • área útil ampliada
Sustentabilidade e horta	Envolver todas as turmas e implantar coletivamente espaço de plantio.	Escolher local com crianças e equipe; criar horta/canteiros; cuidar, investigar, reutilizar materiais e reduzir desperdícios.	Equipe, crianças e famílias	1º semestre/contínuo • espaço implantado e registros
Conservação e acompanhamento	Manter ambientes limpos, funcionais e acolhedores.	Organizar plano preventivo; acompanhar contratos e solicitações; registrar execução; avaliar condições com comunidade e SIMAIP.	Direção e equipe operacional	Mensal • redução de ocorrências e retorno da comunidade

Fonte: Elaboração da candidata com base no PPP 2026, no Regimento Interno e no SIMAIP 2025.

7. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A gestão registrará trimestralmente o andamento das metas, evidências, desafios e encaminhamentos. Os resultados serão discutidos semestralmente com equipe, APP e Conselho Escolar e socializados anualmente com a comunidade. Serão acompanhados: frequência e permanência; participação; formação e planejamento; documentação das aprendizagens; execução financeira; segurança, manutenção e acessibilidade; cumprimento dos prazos; e resultados do SIMAIP. Diante de dificuldades, serão analisadas as causas, redefinidas estratégias e registrados os ajustes.

8. DOCUMENTOS ORIENTADORES

- Projeto Político-Pedagógico do CEI Dr. Wilson Gomes Santiago – 2026;
- Regimento Interno do CEI Dr. Wilson Gomes Santiago – 2026;
- Sistema Municipal de Avaliação Institucional Participativa – SIMAIP 2025;
- Currículo da Educação Básica do Sistema Municipal de Ensino de Blumenau;
- legislação e normativas vigentes aplicáveis à Educação Infantil e à gestão escolar.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O plano reafirma o compromisso de preservar as conquistas da instituição, dar continuidade aos encaminhamentos e enfrentar os desafios com atuação democrática, transparente e responsável. Sua execução será construída com profissionais, famílias, colegiados e comunidade, tendo o melhor interesse, os direitos, a segurança, o bem-estar, a aprendizagem e o desenvolvimento das crianças como critérios centrais.

“Uma gestão comprometida com a infância transforma escuta em participação, necessidades em ações e espaços em possibilidades de aprender, brincar e pertencer.”